

COMUNE DI ROSATE

Provincia di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 120 DEL 22/12/2015

COPIA

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2016/2018 – RILEVAZIONE PERSONALE SOPRANNUMERARIO EX ART. 33 D.LGS. 1658/2001 E S.M.I.

Il giorno **22/12/2015** alle ore **20:30** presso questa sede comunale, convocati con avviso scritto del Sindaco, consegnato a norma di Legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il Sindaco, **DANIELE DEL BEN**, assistito dal Segretario Comunale **DOTT.SSA MARIA BASELICE**.

Dei Signori componenti la Giunta comunale di questo Comune:

Presenti

**DEL BEN DANIELE
CRESPI ALESSANDRO
LIBERALI MARIO**

Assenti

**VENGHI CLAUDIO
ORENI MONICA**

Membri ASSEGNATI 5 PRESENTI 3

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente relazione-proposta:

RICHIAMATI:

- l'art. 91 del D.Lgs 267/2000 Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali ove è stabilito che, per migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 6 del D.Lgs 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" in materia di organizzazione e disciplina degli uffici e delle dotazioni organiche ove è previsto che le stesse vengano determinate in funzione dei principi di efficienza, razionalizzazione dei costi e migliore utilizzazione delle risorse umane e preso atto in particolare del disposto di cui al c. 4 bis, che prevede che l'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni di personale venga elaborato sulla base delle proposte dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- l'art.1, comma 557 della Legge 27.12.2006, n.296 (Legge Finanziaria 2007), modificato dall'art.14, comma 7 del D.L. 31.05.2010 n.78, convertito in Legge n.122/2010, così come modificato dalla Legge 114/2014, che prevede, oltre al rispetto del Patto di stabilità, l'obbligo di ridurre il tetto della spesa di personale nonché di ridurre l'incidenza percentuale della spesa di personale rispetto al complesso delle spese correnti;
- la legge n.44/2012;

DATO atto che la dotazione organica attuale di questo Ente prevede a regime complessivamente 30 posti ripartiti tra le varie categorie e profili professionali, considerato che i provvedimenti adottati in relazione al fabbisogno di personale sono sempre stati improntati al perseguimento della razionalizzazione dei costi e della migliore utilizzazione delle risorse umane, in funzione delle esigenze organizzative e dei programmi di mandato;

PRESO atto delle comunicazioni predisposte dai Responsabili di Posizione Organizzativa, depositate agli atti, dalle quali si evince che presso i singoli Settori non si rileva personale da porre in esubero né sovra numerario così come stabilito dall'ex art. 33 D.Lgs. 165/2001, nonché le proposte assunzionali di Settore;

RICHIAMATO l'art.3, comma 5-bis della Legge 114/2014 di conversione del D.L. 90/2014 che prevede che a decorrere dall'anno 2014 gli Enti Locali assicurano nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente (2011/2013);

TENUTO conto che la Legge 114/2014 con l'art.3, comma 5-quater, ha rivisto la disciplina del turn over, ovvero le assunzioni a tempo determinato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quelle relative al personale di ruolo cessato nell'anno precedente (anno 2015); per l'anno 2016 il turn over è esteso all'80% per gli enti particolarmente virtuosi, turnover al 100%;

CONSIDERATO che la disponibilità di organico non è il solo presupposto per la programmazione del fabbisogno di personale né la stessa abilita a programmare la copertura di tutti i posti in organico perché tali; l'autonomia di cui è dotato l'Ente Locale non è tale da sottrarre l'Ente medesimo alle disposizioni di legge che il legislatore ha emanato con l'obiettivo di ridurre drasticamente la spesa pubblica;

VISTA la legge di stabilità 2016 approvata in data odierna, non ancora pubblicata in G.U., e tenuto conto che la stessa prevede diversi parametri assunzionali;

RAVVISATA la necessità, per quanto sopra, di confermare la dotazione organica in coerenza con gli obiettivi e i programmi fissati da questa Amministrazione (allegato A);

RICHIAMATI:

- i criteri di cui all'art. 2 del D.Lgs 165/2001, nonché i principi e le finalità enunciati dall'art. 1 del predetto decreto legislativo in materia di ordinamento del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni;
- la vigente disciplina in materia di organizzazione del personale contenuta nel Titolo IV D.Lgs 267/2000;
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni – Autonomie Locali;

VISTE le seguenti disposizioni di legge in materia di personale:

- art. 1 comma 562 della Legge Finanziaria per l'anno 2007 tutt'ora vigore;
- Legge 24.12.2007 n. 244 legge finanziaria 2008;
- Art. 76 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008;
- Il D.L. 31.5.2010 n. 78 convertito nella Legge 122/2010 e s.m.i.;
- L. 44/2012;
- Il D.L. 101/2013 che modifica l'art.36 del D.Lgs. n.165/2001, laddove prevede la possibilità di assunzioni a tempo determinato "per rispondere ad esigenze temporanee o occasionali";
- Vista la circolare di Funzione Pubblica nr. 1/2015;

VISTI i prospetti agli atti con la quale i Responsabili dei Settori Finanziario e Personale hanno certificato il rispetto delle disposizioni relative al contenimento della spesa del personale;

DATO atto inoltre che la spesa relativa all'attuazione del programma triennale dei fabbisogni di personale, trova adeguata copertura nell'ambito degli stanziamenti del Bilancio di Previsione 2016 e Bilancio Pluriennale;

DATO atto che l'Ente rispetta i tempi medi di pagamento pari a 17,69;

ACQUISITA formale certificazione da parte del Revisore dei Conti come previsto dalla vigente normativa in materia;

VISTI gli allegati pareri, espressi ai sensi dell'art.49 comma 1 del TUEL approvato con D.lgs n.267 del 18/08/2000;

A voti unanimi, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto che nell'Ente non sono presenti per l'anno 2016 dipendenti in soprannumero o in eccedenza;
3. Di confermare la vigente dotazione organica (allegato A);
4. Di dare atto che la programmazione triennale verrà rivista in funzione di diverse esigenze organizzative, e/o valutazioni, e/o proposte o per l'eventuale esercizio dell'opzione "donna", o in relazione a limitazioni/vincoli derivanti da disposizioni di legge in materia di personale;
5. Di approvare la proposta di Programmazione del fabbisogni di personale per il triennio 2016 – 2018 (allegato B) allegato al presente atto del quale formano parte integrante;
6. Di dare atto che non sono presenti prospetti aggiornati di spesa del personale non essendo prevista alcuna assunzione neanche a tempo determinato;
7. Di dare informazione della presente deliberazione alle OO.SS. ai sensi della vigente normativa contrattuale;
8. Di dare mandato all'Ufficio preposto affinché provveda all'affissione all'Albo Pretorio della presente deliberazione nonché alla comunicazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. n.267 del 18/8/2000;

Quindi, stante l'urgenza di dare attuazione al presente provvedimento, con separata votazione unanime

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Allegati:

- 1) Allegato A – Dotazione Organica
- 2) Allegato B – Programmazione del Personale - Proposta

ALLEGATO A

Dotazione Organica

categoria	n.posti previsti	Tab. iniziale in euro individ. al 31.12.05	Tab. iniziale in euro complessivo
D3	2	24.100,42	48.200,84
D	3	20.876,60	62.629,81
C	18	19.070,73	343.273,13
C P/T 26 ore	1	13.773,31	13.773,31
B3	3	17.968,08	53.904,24
B	3	16.996,97	50.990,91
A	0	16.098,52	-
totali	30	128.884,63	572.772,23

dall'01.01.2013

categoria	n.posti previsti	n.posti coperti	n. posti vacanti
D3	2	2	0
D	3	3	0
C	18	17	1
C P/T	1	1	0
B3 (1 PT)	3	2	1
B	3	3	0
A	0	0	0
totali	30	28	2

Valore di riferimento per la rideterminazione della dotazione organica:

Valore di riferimento per rid. G.C. 117/06 valori individuali in vigore al 31.12.05	582.295,79
Valore di riferimento per rid. G.C. 174 dell'15.12.2009valorix individuali in vigore al 31.12.05	573.085,30
Nuovo Valore di riferimento G.C. 93 del 05.07.2012 individuali in vigore al 31.12.05	572.772,23

PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE TRIENNIO 2016/2018 - PROPOSTA

ANNO 2016

Nessuna previsione. Per alcune figure è in corso una verifica della posizione ai fini pensionistici.

ANNO 2017

Nessuna previsione. Per alcune figure è in corso una verifica della posizione ai fini pensionistici.

ANNO 2018

Nessuna previsione. Per alcune figure è in corso una verifica della posizione ai fini pensionistici.



COMUNE DI ROSATE

Settore Area Servizi Amministrativi

Rosate, 18 dicembre 2015

Al Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Baselice

In riferimento alla richiesta verbale in occasione della riunione con le P.O. presso il Suo ufficio, con la presente comunico che, a seguito di una ricognizione del fabbisogno con i collaboratori, non sono previste cessazioni nel triennio di riferimento nel Settore.

Si evidenzia altresì che non si rileva personale da porre in esubero né sovra numerario ex art. 33 D.Lgs. 1652001.

Ci si riserva di segnalare successivamente eventuali necessità di personale a tempo determinato a seguito di specifici obiettivi di Settore

Cordiali saluti

Il Responsabile del Settore
(Dott.ssa A. Simonetta Panara)



COMUNE DI ROSATE

Settore Area Servizi Finanziari

Rosate, 18 dicembre 2015

Al Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Baselice

In riferimento alla richiesta verbale in occasione della riunione con le P.O. presso il Suo ufficio, con la presente comunico che, a seguito di una ricognizione del fabbisogno con i collaboratori, non sono previste cessazioni nel triennio di riferimento nel Settore.

Sono presenti nr. 2 unità che, nel corso del 2016, potrebbero avvalersi dell'opzione donna.

Si evidenzia altresì che non si rileva personale da porre in esubero né sovra numerario ex art. 33 D.Lgs. 1652001.

Ci si riserva di segnalare successivamente eventuali necessità di personale a tempo determinato a seguito di specifici obiettivi di Settore

Cordiali saluti

Il Responsabile del Settore
(Dott.ssa Giulia Mangiagalli)



COMUNE DI ROSATE

Settore Area Servizi alla Persona

Rosate, 18 dicembre 2015

Al Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Baselice

In riferimento alla richiesta verbale in occasione della riunione con le P.O. presso il Suo ufficio, con la presente comunico che, a seguito di una ricognizione del fabbisogno con i collaboratori, non sono previste cessazioni nel triennio di riferimento nel Settore.

Si evidenzia altresì che non si rileva personale da porre in esubero né sovra numerario ex art. 33 D.Lgs. 1652001.

Ci si riserva di segnalare successivamente eventuali necessità di personale a tempo determinato a seguito di specifici obiettivi di Settore

Cordiali saluti

Il Responsabile del Settore
(Dott.ssa Annalisa Fiori)



COMUNE DI ROSATE

Settore Area Servizi Tecnici

Rosate, 18 dicembre 2015

Al Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Baselice

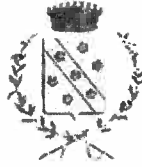
In riferimento alla richiesta verbale in occasione della riunione con le P.O. presso il Suo ufficio, con la presente comunico che, a seguito di una ricognizione del fabbisogno con i collaboratori, non sono previste cessazioni nel triennio di riferimento nel Settore.

Si evidenzia altresì che non si rileva personale da porre in esubero né sovra numerario ex art. 33 D.Lgs. 1652001.

Ci si riserva di segnalare successivamente eventuali necessità di personale a tempo determinato a seguito di specifici obiettivi di Settore

Cordiali saluti

Il Responsabile del Settore
(Arch. Pietro Codazzi)



COMUNE DI ROSATE

Settore Area Servizi Polizia Locale

Rosate, 18 dicembre 2015

Al Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Baselice

In riferimento alla richiesta verbale in occasione della riunione con le P.O. presso il Suo ufficio, con la presente comunico che, a seguito di una ricognizione del fabbisogno con i collaboratori, non sono previste cessazioni nel triennio di riferimento nel Settore.

Si evidenzia altresì che non si rileva personale da porre in esubero né sovra numerario ex art. 33 D.Lgs. 1652001.

Ci si riserva di segnalare successivamente eventuali necessità di personale a tempo determinato a seguito di specifici obiettivi di Settore

Cordiali saluti

Il Responsabile del Settore
(Luigi Albizzati)

PARERE N.10 del 22.12.2015

ATTESTAZIONE RESA DAL REVISORE UNICO CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 19 - COMMA 8 - DELLA L. 448/2001 IN ORDINE AL RISPETTO DEL PRINCIPIO DI CUI ALL'ART. 39 DELLA L. 27/12/1997 N. 449 (RIDUZIONE DELLE SPESE DI PERSONALE).

Il sottoscritto Revisore Unico dei Conti del Comune di Rosate visto il documento di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2016 – 2018

VISTO l'art. 19 – comma 8 – della L. 448/2001;

VISTA la Legge 6 agosto 2008, n. 133, modificata dalla legge n. 44 entrata in vigore il 29 aprile 2012, all'art. 4-ter, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsivoglia titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale qualora l'incidenza della spesa di personale sia pari o superiore al 50% della spesa corrente;

CONSIDERATO che con la Legge 122/2010 il tetto per le spese per assunzioni di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa è stabilita nella misura del 50% della rispettiva spesa assunta nel 2009;

CONSIDERATO che il settimo periodo del comma 28, inserito nell'art.11 comma h – bis del D.L. 90/2014, stabilisce che agli enti che rispettino le riduzioni della spesa di personale ex commi 557 e 562 della L. n.296/2006, non si applicano le limitazioni previste dal presente comma. Il periodo successivo dispone “ Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità dell'anno 2009”. In merito è intervenuta la Sezione Autonomie n.2/2015, confermando che il limite tempo determinato spesa personale è il 100% delle spese 2009.

CONSIDERATO che nel corso del 2015 sono mutate le modalità ed i termini per il rispetto dei limiti della spesa del personale, non più rapportata all'anno precedente (riduzione) ma alla media del triennio 2011/2013 (D.L.90/2014) convertito in legge 114/2014.

PRESO ATTO che il suddetto documento di programmazione del fabbisogno di personale del Comune di Rosate per il triennio 2016-2018 è contenuto nella media del triennio di cui al punto precedente;

PRESO ATTO che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n.267/2000 come da attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario allegata al presente parere;

PRESO ATTO che con unico atto è stato adottato la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016-2018 e la ricognizione per l'anno 2016 delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, dalla quale è emerso che nell'Ente non sono presenti dipendenti in soprannumero rispetto alla dotazione organica e come da allegate attestazioni a seguito di ricognizione annuale effettuate dai responsabili di settore ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della Legge 183/2011, il Comune di Rosate non presenta per l'anno 2016 personale in eccedenza;

DATO ATTO che l'Ente rispetta i tempi medi di pagamento pari a 17,69 gg data protocollo al 30.09.2015 ai sensi del DPCM 22.9.2014;

RILEVATO che in materia di pensionamenti permangono delle incertezze normative;

CONSIDERATE le definite priorità occupazionali da attivare nel corso dell'anno 2016/2018 e le relative modalità di reclutamento secondo quanto indicato nella proposta di deliberazione sottoposta;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Personale e dal Servizio Finanziario;

DATO ATTO che per gli anni di programmazione il fabbisogno del personale verrà verificato in ordine all'evolversi della legislazione vigente ed in considerazione delle eventuali cessazioni di servizio che si dovessero verificare e/o delle future politiche occupazionali dell'ente;

ATTESTA

Che il documento di programmazione del fabbisogno di personale del Comune di Rosate per il triennio 2016-2018 rispetta i parametri di cui all'art.3 comma 5bis D.L.90 convertito in L.114/2014.

Rosate,22.12.2015

IL REVISORE DEI CONTI

Dott.ssa Giovanna Ceribelli





COMUNE DI ROSATE (MI)
UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

DELIBERAZIONE G.C. N° 120 DEL 22/12/2015

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2016/2018
– RILEVAZIONE PERSONALE SOPRANNUMERARIO EX ART. 33 D.LGS.
165/2001 E S.M.I.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole

Li 22/12/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Baselice

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole

Li 22/12/2015

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
f.to Dr.ssa Giulia Mangiagalli

Si esprime parere favorevole alla citata.....di Bilancio

L'UFFICIO DEL REVISORE DEL CONTO

Li _____

IL REVISORE DEL CONTO

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Daniele Del Ben

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Baselice

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal *19/2/2016* al *5/3/2016*

Rosate, *19/2/2016*

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Baselice

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, *19/2/2016*



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Baselice



ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, insussistenti iniziativa, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000.

Rosate,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Baselice